

## ESTRATTO del Regolamento Generale di Partecipazione

### OCCUPAZIONE – ALLESTIMENTO

**Art. 9–** Per i lavori di allestimento dello stand, compresa l'eventuale cessione a noleggio di materiale a ciò occorrenti, Cesena Fiera S.p.A. si riserva di attribuire la qualifica di «fornitore autorizzato» a una o più ditte, i cui nomi saranno comunicati tempestivamente ai partecipanti, assieme alle tariffe delle loro prestazioni.

Cesena Fiera S.p.A. declina ogni responsabilità per i lavori eseguiti da fornitori autorizzati, sia per ogni altro servizio appaltato a terzi.

Per le condizioni di fornitura, vale quanto previsto ed indicato nell'area riservata del sito web, nella pagina di riferimento di ogni servizio. Si specifica che, richiedendo ciascun servizio attraverso tale procedura online, dovrà essere obbligatoriamente accettato il relativo regolamento, approvando così anche relative condizioni e termini.

**Art. 10–** Si ricorda che in mancanza del pagamento del saldo non sarà consentito l'allestimento dello stand né all'azienda partecipante né ad eventuali allestitori da questa incaricati.

In caso di mancato, immediato pagamento del saldo il partecipante moroso decade dal diritto di partecipazione e Cesena Fiera S.p.A., oltre a trattenere l'anticipo già versato ed a pretendere il relativo saldo, ritiene libera l'area espositiva che può essere eventualmente concessa ad altro Partecipante.

L'allestimento e l'occupazione degli stand rispetterà i seguenti orari e giornate:

**Venerdì 05 Maggio dalle 8.00 alle 20.00**

**Sabato 06 Maggio dalle 8.00 alle 20.00**

**Domenica 07 Maggio dalle 8.00 alle 20.00**

**Lunedì 08 Maggio dalle 8.00 alle 20.00**

**Martedì 09 Maggio dalle 8.00 alle 19.00**

Da tale momento, eventuali lavori di completamento o modifiche devono essere eseguite con l'autorizzazione di Cesena Fiera S.p.A. con un servizio di vigilanza specifico a carico dell'azienda partecipante, tra la chiusura serale e l'apertura mattutina.

La richiesta di tale servizio dovrà pervenire entro le ore 12.00 del giorno interessato, all'Ufficio tecnico di Cesena Fiera S.p.A.

Protrazioni di orario nell'ultimo giorno di allestimento dovranno essere approvate dall'Ufficio tecnico e saranno concesse solo in casi eccezionali. I costi di tali servizi sono specificati nell'area servizi del sito, nella propria area riservata. Eventuali modifiche o scambi di aree espositive devono essere autorizzati da Cesena Fiera e fatti a spese dei richiedenti.

Gli orari della Segreteria Organizzativa di Cesena Fiera S.p.a. verranno comunicati in prossimità dell'inizio della manifestazione.

### PROGETTI STAND

**Art. 11–** Ogni azienda partecipante è obbligata ad occupare la superficie assegnata con uno stand avente caratteristiche tecniche ed estetiche compatibili con l'immagine generale della manifestazione e dovrà essere completo di moquette a terra. Lo stand, inoltre, dovrà recare la denominazione dell'azienda partecipante. Cesena Fiera S.p.A. verificherà previamente e necessariamente il rispetto di dette caratteristiche e, nel caso in cui ne venga riscontrata la mancanza, l'espositore sarà tenuto ad uniformarsi attraverso uno stand preallestito a pagamento, assegnato da Cesena Fiera S.p.A. stessa. Nell'ipotesi in cui l'espositore non adempia a quanto sopra, Cesena Fiera S.p.A., avrà facoltà di non consentirgli la partecipazione alla manifestazione, pretendendo, a titolo di risarcimento del danno, il pagamento dell'intero importo dell'area espositiva.

Ogni progetto relativo all'allestimento dovrà essere approvato dall' Ufficio Tecnico di Cesena Fiera S.p.A. e presentato tassativamente entro e non oltre il **31 marzo 2017**.

I partecipanti devono, in ogni caso, allestire e tenere i loro stand in modo da non nuocere all'estetica e alla visibilità degli stand vicini e da non arrecare danno agli altri partecipanti.

L'allestimento dovrà essere contenuto entro la superficie assegnata, indicata chiaramente a terra e l'altezza dovrà essere contenuta, fatti salvi i casi autorizzati, in forma scritta, dall'Ufficio Tecnico di Cesena Fiera S.p.A., entro:

1) Stand di prima fila (fronte piscine o in caso di padiglioni gemellari, gli stand prospicienti la hall centrale (l'altezza massima deve essere non più di 4mt).

2) Stand di seconda fila (tra la 2° e la 3° porta di sicurezza) l'altezza massima deve essere non più di 5mt.

3) Stand di terza fila (dopo la 3° porta di sicurezza) l'altezza massima deve essere non più di 6mt.

4) l'altezza massima di stand che occupano la Hall B5D5 e la Hall B7D7 deve essere non più di 6mt.

In deroga a quanto sopra esposto ai punti 1,2,3 non sono soggetti a restrizioni sulle altezze tutti i macchinari esposti, compatibilmente con le altezze del padiglione.

L' Ufficio Tecnico si riserva inoltre, a suo insindacabile giudizio, di autorizzare la realizzazione di elementi esclusivamente grafici e strutture appese ad altezze superiori rispetto a quelle indicate ai punti 1,2,3 purché gli stessi non arrechino disturbo alla visibilità degli stand adiacenti.

Gli elementi grafici e le strutture appese devono essere assemblati al suolo e portati in quota con dispositivi di sollevamento motorizzati o manuali.

Inoltre: poiché le aree non sono dotate di pareti divisorie, è fatto obbligo ad ogni azienda, a proprio carico, di realizzare allestimenti che prevedano tali separazioni dai Partecipanti confinanti, rifinite verso il confinante sopra i 2,5 mt. con colorazione bianca o grigio chiaro.

Gli allestimenti non devono nuocere all'estetica ed alla visibilità degli stand vicini, in particolare, nel caso di occupazioni di stand ad isola (4 lati aperti) ed a penisola (3 lati aperti), gli allestimenti dovranno limitare l'utilizzo di pareti perimetrali: 30% per pareti o ingombri continui e 50% ingombro totale pareti discontinue.

I progetti di tali stand dovranno necessariamente essere sottoposti, tramite richiesta scritta, all'approvazione dell'Ufficio Tecnico di Cesena Fiera S.p.A. che si riserva a suo insindacabile giudizio, di valutare l'opportunità o meno di concedere l'autorizzazione.

Nelle grandi aree espositive che inglobano gli spazi destinati a corridoi, così come previsto da planimetria standard di padiglione, è obbligatorio non ostruire detti spazi con allestimenti, salvo diversa autorizzazione della Direzione di Cesena Fiera S.p.A.

Si precisa che, nel caso in cui presso lo stand vengano svolte delle dimostrazioni/ prove/ esercitazioni, eventuali banchi/ vetrine/ strutture a ciò adibite dovranno essere arretrate necessariamente di almeno mt. 1,5 rispetto alla corsia di passaggio dei visitatori, salvo diversa autorizzazione della Direzione di Cesena Fiera S.p.A.

La realizzazione di stand a due piani è possibile:

A - nelle aree poste in 2° fila a condizione che

- il secondo piano rimanga entro i 5 metri di altezza

- l'ampiezza non superi i 50 mq,

- in caso di stand posti nella parte centrale della seconda fila, il secondo piano non occupi più del 20% dell'area del piano terra e comunque non più ampio di 50 mq. Tale restrizione del 20% non si applica agli stand adiacenti alle pareti.

B - Nelle aree poste in 3° fila a condizione che:

- l'ampiezza non superi i 50 mq,

- si rispettino le altezze massime previste per ogni scaglione come indicate al punto 3 del presente articolo. La realizzazione deve essere sottoposta alla previa e necessaria approvazione dell'Ufficio Tecnico di Cesena Fiera S.p.A.

L'Ufficio Tecnico di Cesena Fiera S.p.A., a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di approvare progetti con dimensioni superiori ai limiti sopra indicati.

Tutte le grafiche bifacciali dovranno essere poste ad una distanza minima di 2 metri dal confine con gli stand adiacenti.

Ogni responsabilità degli allestimenti è a carico del partecipante, il quale esonera espressamente Cesena Fiera S.p.A. per i danni eventualmente derivati a se medesimo e a terzi da difetti di allestimento causati da calcolo errato o da costruzione imperfetta. Cesena Fiera S.p.A. si riserva il diritto di fare modificare o di fare rimuovere gli allestimenti eseguiti senza approvazione o non conformi al progetto approvato.

**Art. 12–** Il Partecipante si obbliga a non deteriorare l'intonaco e il pavimento, ad usare cavalletti o telai per appendere o fermare oggetti. Il Partecipante (o chi per lui) è obbligato, nella preparazione del proprio stand, ad utilizzare solo idropittura (vernice ad acqua).

Gli eventuali danneggiamenti dovranno essere risarciti: a garanzia di essi rimarrà il materiale esposto, sul quale Cesena Fiera S.p.A. avrà la facoltà di rivalersi, fatte salve, s'intende, altre eventuali forme di risarcimento.

### NORME DI SICUREZZA -PREVENZIONE INCENDI – IMPIANTO ELETTRICO

**Art. 13–** Tutti i materiali da impiegare per l'allestimento dei posteggi (divisori, fondali, strutture varie, pedane, rivestimenti, tessuti, ciellini, tende, moquettes, ecc.) devono essere INCOMBUSTIBILI, IGNIFUGHI ALL'ORIGINE O IGNIFUGATI ai sensi delle norme vigenti e successive integrazioni e modifiche. A tale scopo il Partecipante è tenuto a trasmettere all'Ufficio Tecnico di Cesena Fiera S.p.A. prima dell'inizio della manifestazione, "Modulo A-Antincendio" debitamente compilato e corredato dei relativi certificati utilizzati.

Ogni stand dovrà essere dotato di estintori con capacità non inferiore ai 34° 233BC, ed in ragione di 1 ogni 100 mq. Di superficie espositiva.

Inoltre l'estintore dovrà essere collocato in posizione baricentrica, in vista e pronto all'uso, all'interno dello stand.

Il mancato rispetto delle misure di sicurezza e di prevenzione darà senz'altro titolo a Cesena Fiera S.p.A.:

- vietare alla Ditta allestitrice inadempiente di operare nel Quartiere Fiera;

- escludere il Partecipante dalla partecipazione alla manifestazione.

Tutte le installazioni elettriche all'interno degli stand sono a totale carico del Partecipante, il quale dovrà realizzarle "a regola d'arte" in conformità alle normative vigenti.

Successivamente all'avvenuta installazione degli impianti negli stand, ciascun Partecipante e Allestitore è tenuto a presentare all'Ufficio Tecnico di Cesena Fiera S.p.A. il "Modulo B- Impianti elettrici", attestante la rispondenza degli impianti stessi alla regola d'arte; ciò mediante compilazione, corretta e completa, di allegati del relativo modulo inserito nella lista servizi nell'area riservata del sito, da conservarne copia presso lo stand. L'allacciamento alla rete di Rimini Fiera e gli impianti elettrici degli stand potrà essere effettuata esclusivamente dagli elettricisti ufficiali di Rimini Fiera, previo ritiro del modulo relativo alla "Dichiarazione di conformità dell'impianto a regola d'arte" (ex D.M. 37/2008) debitamente compilato e sottoscritto da professionista abilitato. Tutti i componenti dell'impianto elettrico devono risultare conformi alle norme C.E.I. ed avere il marchio IMQ od equivalenti per Nazioni Estere.

### SICUREZZA SUL LAVORO

**Art. 14-** Il Partecipante è tenuto ad osservare le vigenti disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro ed in particolare a quanto previsto dal DLgs.81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, ad attenersi al DUVRI di Cesena Fiera S.p.A. scaricabile sul sito di manifestazione, sotto la voce "Espositori". Il Partecipante, nell'affidamento dei lavori di allestimento e disallestimento, o di qualsiasi altro lavoro all'interno del quartiere fieristico, dovrà, inoltre, attenersi a quanto segue:

- 1) verificare, anche attraverso l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato l'idoneità tecnico-professionale delle imprese appaltatrici e dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori da affidare in appalto o contratto d'opera;
  - 2) fornire agli stessi soggetti dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività;
  - 3) coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori con scambi di informazioni, al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva. Il Partecipante dovrà promuovere l'azione di coordinamento, consegnando ai propri fornitori /allestitori/appaltatori copia del DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze) redatto da Cesena Fiera S.p.A., raccogliendo eventuali osservazioni od integrazioni proposte dai fornitori allestitori/appaltatori stessi e dandone repentina informazione all'Ufficio Tecnico di Cesena Fiera S.p.A.
  - 4) il partecipante o l'Allestitore, in ogni caso, dovrà produrre un proprio DUVRI o POS in relazione all'attività svolta che rimarrà a disposizione sul luogo di lavoro.
- Con la sottoscrizione del Regolamento generale, il Partecipante dichiara di avere preso attenta visione del contenuto del DUVRI di Cesena Fiera S.p.A., impegnandosi ad osservarne le prescrizioni e a consegnarne copia ai propri fornitori /allestitori/appaltatori.
- 5) il partecipante o l'Allestitore dovrà trasmettere anticipatamente all'ufficio tecnico di Cesena Fiera S.p.A., l'elenco delle ditte coinvolte nei lavori di allestimento, unitamente ai documenti attestanti i requisiti tecnico-professionali delle medesime; per ogni ditta occorre comunicare l'elenco del personale e dei mezzi di trasporto, di cui si richiede accesso al quartiere in fase di montaggio e di smontaggio.

### CARATTERISTICHE CAPPE ASPIRANTI

Per l'aspirazione dei fumi derivanti dalla cottura dei cibi all'interno dello stand, l'espositore deve utilizzare una cappa speciale con blocco aspirante posto sopra alla cappa stessa, completo di filtri a 4 stadi con carboni attivi per l'abbattimento degli odori in uscita. Qualora le macchine o gli impianti debbano adeguarsi alle norme di legge o regolamenti in vigore, gli espositori dovranno farli esaminare a propria cura e spese per ottenere dalle Autorità competenti i relativi nulla-osta.

### PULIZIA STAND – SMALTIMENTO RIFIUTI – SMALTIMENTO ECCEDEXENZE ALIMENTARI

**Art. 15-** Il Partecipante è obbligato a riconsegnare il posteggio nello stato in cui si trovava al momento dell'occupazione, quindi libero da eventuali nastri adesivi, materiali di scarto, rifiuti, ecc.

Il Quartiere Fieristico di Rimini effettua la raccolta differenziata. Il Partecipante è tenuto, durante la sua permanenza in fiera, a conferire il rifiuto differenziato (carta, vetro, pvc, lattine) nelle apposite isole ecologiche ubicate in ogni padiglione. Il rifiuto indifferenziato invece potrà essere collocato nei cestini presenti in corsia oppure collocato fuori dello stand al termine all'orario di fine manifestazione.

I bar ed i punti di ristoro interni al quartiere sono attrezzati per lo smaltimento dei prodotti biodegradabili ed utilizzano prodotti per la distribuzione (piatti, bicchieri, posate, ecc...) in materiale biodegradabile. Pertanto, tutti i rifiuti biodegradabili (resti di cibo, piatti, bicchieri, posate, ecc...) prodotti nelle zone ristoro dovranno essere collocati negli appositi contenitori per il rifiuto biodegradabile presenti in loco.

### RIMOZIONE STAND

**Art. 16-** Prima della fine della Fiera non è permesso smontare interamente o parzialmente lo stand. Non è permesso asportare materiali esposti prima della chiusura della manifestazione.

I Partecipanti che violano questa norma dovranno pagare una penalità contrattuale pari alla metà del canone d'affitto lordo dello stand. Le operazioni di rimozione dagli stand dei campioni, dei prodotti e manufatti possono essere effettuate, solo con carrelli a mano/traspallet, dalle ore 18.00 alle ore 20.00 del giorno 12 Maggio 2017, previa presentazione del BUONO D'USCITA.

Si raccomanda in ogni caso di allontanare dagli stand tutti gli oggetti di valore, fragili e facilmente trasportabili.

Lo smontaggio degli stand dovrà rispettare i seguenti orari e giornate:

**Sabato 13 Maggio** dalle 8.00 alle 20.00 in orario continuato;

**Domenica 14 Maggio** dalle 8.00 alle 20.00 in orario continuato;

**Lunedì 15 Maggio** dalle 8.00 alle 20.00 in orario continuato.

Trascorsi i termini sopraindicati senza che il partecipante abbia ultimato le operazioni, Cesena Fiera S.p.A. può procedervi d'ufficio a spese, a rischio e per conto del partecipante. Trascorsi 30 gg. dalla chiusura della Fiera, è data facoltà a Cesena Fiera S.p.A. di fare vendere, senza formalità di sorta, i materiali ed i campioni esposti, che il Partecipante non abbia provveduto a ritirare. Sull'importo ricavato dalla vendita, Cesena Fiera S.p.A. si soddisfa per quanto dovuto dal Partecipante e tiene l'importo residuo a disposizione di questo per il termine massimo di 6 giorni, trascorso il quale l'importo medesimo viene incamerato da Cesena Fiera S.p.A. della manifestazione il quale non assume responsabilità alcuna per i materiali ed i prodotti comunque rimasti nel quartiere fieristico e può farli traslocare altrove, sempre a spese, a rischio e per conto del partecipante.

Si precisa, altresì, sempre con riferimento a tutto quanto sopra, che Cesena Fiera S.p.A. non sarà ritenuto in alcun modo responsabile in caso di danneggiamenti occorsi ai materiali sia in fase di smontaggio, sia in fase di trasloco degli stessi e sia nella fase in cui rimangono incustoditi presso il Quartiere.

**Art. 17-** Cesena Fiera S.p.A. ha la facoltà di modificare la durata, la data di apertura e di chiusura e l'orario giornaliero della Fiera.

Tale facoltà non comporta per Cesena Fiera S.p.A. alcuna corresponsione al partecipante di rimborsi complessivi o indennizzi di sorta.

Partecipanti e dipendenti, possono accedere alla Fiera un'ora prima dell'apertura e devono abbandonare i locali alla chiusura. Cesena Fiera S.p.A., può, a richiesta, autorizzare il prolungamento della permanenza o l'ingresso anticipato.

## ESTRATTO del Regolamento Generale di Partecipazione

### Regolamentazione sulla Pubblicità

**Art. 28-** Gli strumenti pubblicitari del catalogo sono gestiti da Cesena Fiera S.p.A., la quale oltre alla redazione di un catalogo cartaceo (contenente l'indicazione di diverse soluzioni pubblicitarie, modalità di realizzazione e prezzi), avrà la facoltà di realizzare discrezionalmente ogni soluzione pubblicitaria che riterrà opportuna all'interno del catalogo on-line del sito [macfrut.com](http://macfrut.com)

Gli strumenti pubblicitari all'interno dell'area fieristica, verranno gestiti direttamente da Cesena Fiera S.p.A. e saranno consultabili all'interno della sezione SERVIZI ON LINE dell'area riservata.

Si precisa, inoltre, che il suddetto catalogo è meramente indicativo e non esaustivo dei servizi offerti; pertanto l'Organizzazione, anche a seguito di valutazione di richieste dei clienti, si riserva la facoltà di introdurre nuovi strumenti pubblicitari non indicati, sempre nel rispetto della regolamentazione di cui ai paragrafi seguenti. Mentre viene lasciata la più ampia libertà per lo svolgimento dell'azione pubblicitaria da parte del Partecipante all'interno dello stand, è invece esclusa ogni forma reclamistica che rechi disturbo o che costituisca rapporti di diretto confronto con altri Partecipanti o che, comunque, nuoccia allo spirito di ospitalità commerciale della manifestazione fieristica. Più in particolare all'azienda partecipante è vietata:

- qualsiasi forma di pubblicità nelle aree interne ed esterne del quartiere fieristico che avvenga al di fuori del proprio stand

- la distribuzione del materiale pubblicitario che avvenga al di fuori della propria area espositiva

- Ogni forma di volantaggio e di richiami pubblicitari fuori dai limiti degli stand assegnati è tassativamente ed assolutamente vietata sia all'interno che all'esterno del quartiere fieristico.

- l'esposizione di cartelli e/o campioni, anche semplicemente indicativi, per conto di ditte non elencate nella scheda di adesione e non rappresentate

- ogni iniziativa spettacolare o di intrattenimento, di qualsiasi tipo, natura e caratteristiche, ancorché limitata all'interno dello stand o finalizzata alla presentazione di prodotti senza la preventiva autorizzazione da parte di Cesena Fiera S.p.A. Si precisa, inoltre, che è vietato a qualunque ditta partecipante (espositrice, ospitata, rappresentata) di pubblicare su tutto il materiale pubblicitario ufficiale di Cesena Fiera S.p.A., loghi o marchi diversi da quelli previamente e necessariamente concordati con l'Organizzazione.

Fatto salvo quanto indicato ai capi precedenti, all'esterno dell'area espositiva assegnata, ogni forma di propaganda e pubblicità sarà consentita solo se autorizzata preventivamente dagli uffici di Cesena Fiera S.p.A. e sarà soggetta al pagamento delle tariffe indicate sui listini pubblicati. Resta a totale ed esclusivo carico della ditta partecipante la responsabilità derivante dal contenuto dei messaggi pubblicitari.

Fermo restando il rispetto dei limiti sopra indicati, rimane comunque a totale ed esclusivo carico della ditta partecipante ogni onere e responsabilità civile, amministrativa e penale eventualmente derivante dall'azione pubblicitaria svolta; resta altresì a carico della ditta partecipante ogni e qualsiasi responsabilità nei confronti degli altri Partecipanti e/o di terzi in genere derivante dal contenuto dei messaggi pubblicitari o dalla violazione di norme, tra cui quelle sulla concorrenza. L'inosservanza dei suddetti divieti, comporterà a carico del Partecipante il pagamento, a titolo di penale, di una somma pari ad Euro 2000 (duemila) per ogni comportamento tenuto in violazione delle prescrizioni sopra indicate ed accertato da Cesena Fiera S.p.A., con riserva di Cesena Fiera stessa di ogni eventuale ulteriore richiesta risarcitoria per il maggior danno subito.